



C.I.S.I.
CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI ISCHIA
in liquidazione

Via Leonardo Mazzella n. 36 - 80070 Ischia (NA)

Codice fiscale / Partita IVA 01201390638

Telefono (081) 993242 - Fax

e mail cisi.ischia@libero.it

pec cisi@arubapec.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

N. 34 del 17 dicembre 2015

OGGETTO: Approvazione regolamento acquisizioni in economia di beni e servizi

L'anno duemilaquindici, il giorno 17 del mese di dicembre, alle ore 12,00 nella sede del C.I.S.I. sita in Ischia alla Via Leonardo Mazzella n. 36, si è riunita in seconda convocazione, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica, l'Assemblea dei Soci del C.I.S.I. convocata dal Presidente dott. Paolino Buono per le ore 11,30 con avviso del 11.12.2015 prot. n. 00492.

Risultano presenti :

Dott. Vincenzo Ferrandino

Vicesindaco del Comune di Ischia

PRESENTE

Sig. Ignazio Barbieri

in qualità di delegato dal

Sindaco del Comune di Casamicciola Terme

PRESENTE

Dott. Paolino Buono

Sindaco del Comune di Barano d'Ischia

PRESENTE

Dott. Paolino Buono

in qualità di delegato dal Sindaco del Comune di Forio

PRESENTE

Sig. Giacomo Pascale

Sindaco del Comune di Lacco Ameno

PRESENTE

Ing. Rosario Caruso

Sindaco del Comune di Serrara Fontana

PRESENTE

Quote sociali di rappresentanza assegnate a ciascun Comune:

- Ischia	36,14%
- Forio	23,25%
- Casamicciola Terme	13,63%
- Barano d'Ischia	13,04%
- Lacco Ameno	8,27%
- Serrara Fontana	5,67%
TOTALE	100,00%

Risultano pertanto presenti alla seduta n. seiro Comuni in rappresentanza del 100% delle quote sociali.

Risulta presente il Liquidatore Unico del C.I.S.I. Dott. Pierluca Ghirelli.

Funge da Segretario il Dott. Giovanni Amodio, Segretario Generale del Comune d'Ischia, nella qualità di Segretario Generale di turno del Consorzio.

Assume la Presidenza il dott. Paolino Buono, Sindaco del Comune di Barano.

Il Presidente, constatato il numero legale e la validità della seduta, pone in discussione il punto n. 4 iscritto all'o.d.g. e passa la parola al Liquidatore Unico che relaziona in merito

L'ASSEMBLEA

Udita la relazione del liquidatore unico

Visto lo schema di regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi formato da n. 16 articoli allegato alla presente come parte integrante e sostanziale

Visti lo Statuto del Consorzio ed i regolamenti vigenti.

Viste le norme del D. Lgs. 267/2000.

Assunti i pareri ai sensi dell'art. 49 del d.lgs 267/2000

All'unanimità di voti favorevoli resi ai sensi di legge

DELIBERA

Approva lo schema di Regolamento consortile per l'acquisizione di beni e servizi in economia formato da numero 16 articoli allegato alla presente come parte integrante e sostanziale, attesa la necessari età di tale strumento regolamentare per assicurare il regolare funzionamento del Consorzio CISI, invitando il Liquidatore unico al costante adeguamento dello stesso alla vigente normativa e rispettando le indicazione per gli acquisti sul mercato elettronico MEPA.

- di trasmettere copia della presente deliberazione, unitamente agli atti in essa richiamati, ai Comuni Soci per tutto quanto di competenza

Successivamente, con separata votazione unanime resa nelle forme di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Del che è verbale redatto, letto e sottoscritto.

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giovanni Amodio

F.to IL PRESIDENTE
Dott.- Paolino Buono



CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI ISCHIA
in liquidazione

Via Leonardo Mazzella n. 36 - 80070 Ischia (NA)

Codice fiscale / Partita IVA 01201390638

Telefono e Fax (081) 3331316

e mail cisi.ischia@libero.it

REGOLAMENTO CONSORTILE
PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA
DI BENI E SERVIZI

Approvato con deliberazione dell'Assemblea

n. in data

INDICE

Art.	Descrizione
1	Oggetto del regolamento
2	Acquisti di beni e servizi in economia
3	Aree e forme della procedura
4	Divieto di frazionamento
5	Responsabile del procedimento
6	Forme di pubblicità
7	Individuazione delle imprese da consultare
8	Elenchi degli operatori e controlli sull'affidatario
9	Controllo di gestione
10	Svolgimento della procedura del cottimo fiduciario
11	Mercato elettronico e uso degli strumenti elettronici
12	Congruità dei prezzi
13	Termini e modalità di pagamento
14	Inadempimenti
15	Verifica delle prestazioni
16	Abrogazione di norme – Entrata in vigore

Art. 1 - Oggetto del regolamento

1. Il presente regolamento disciplina il sistema delle procedure di effettuazione delle spese per l'acquisizione in economia di beni e servizi ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (*Codice dei contratti*), degli articoli da 329 a 338 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (*Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice dei contratti*) e delle diverse disposizioni richiamate negli articoli sopra citati.
2. La normativa dettata dal presente regolamento non si applica nei casi di acquisti da effettuarsi con ricorso alle convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 2 - Acquisti di beni e servizi in economia.

1. E' ammesso il ricorso alle procedure di spesa in economia per l'acquisizione dei seguenti beni e servizi:
 - a) l'acquisto, la locazione, la manutenzione e la riparazione di mobili, arredi, suppellettili, macchine e attrezzature degli uffici e servizi consortili;
 - b) l'espletamento di corsi e concorsi indetti dal Consorzio e l'organizzazione di convegni, congressi, conferenze, riunioni e mostre o spettacoli, proiezioni, rappresentazioni, concerti ed altre manifestazioni;
 - c) locazione per breve tempo di immobili, anche con idonee attrezzature, per l'espletamento e l'organizzazione delle iniziative di cui alla lettera b), quando non siano disponibili locali consortili sufficienti od idonei;
 - d) acquisto di libri, di giornali, di pubblicazioni di vario genere, di manuali di servizio, di riviste giuridiche e banche dati su CD-ROM o altri supporti informatici, di guide e dispense interessanti i servizi; abbonamenti a periodici, gazzette, bollettini, sia su supporto cartaceo che informatico;
 - e) spese di traduzione ed interpretariato, lavori di copia, di tipografia, litografia e stampa in genere, trascrizione di audioregistrazioni delle sedute di consiglio/assemblea, di commissioni o di altre iniziative istituzionali, nei casi in cui non si possa operare con personale proprio;
 - f) provviste di materiali di consumo occorrenti per il funzionamento degli uffici e dei servizi, di stampati, di modelli, di materiale per disegno e per fotografie e di generi di cancelleria, valori bollati, lavori di stampa, di tabulati, circolari, opuscoli, atti e pubblicazioni, lavori e servizi inerenti l'organizzazione di mostre, corsi, seminari, convegni e congressi;
 - g) acquisto, noleggio, locazione, riparazione e manutenzione, di autovetture e di automezzi in genere; acquisto di materiali di ricambio e accessori; spese per le autofficine e le autorimesse; forniture di carburanti, lubrificanti e altri materiali di consumo;
 - h) spese per servizi e per acquisti di dispositivi, attrezzature, strumenti e impianti necessari per la attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e prevenzione incendi; spese per accertamenti sanitari nei confronti del personale in servizio; spese per acquisto, manutenzione e riparazioni di attrezzature antincendio;
 - i) acquisto, noleggio, installazione, gestione e manutenzione delle attrezzature elettroniche in genere, di amplificazione e diffusione sonora, di videosorveglianza e di allarme, macchine da calcolo, macchine da riproduzione grafica e da microfilmatura, apparecchi fotoriproduttori, stampanti, compresi materiale tecnico e prestazioni accessorie; acquisto o locazione di strumenti informatici nonché acquisto e sviluppo di programmi informatici, e del relativo materiale accessorio e di consumo, ivi comprese le spese di installazione, configurazione, manutenzione e riparazione degli strumenti e dei sistemi stessi;
 - j) acquisto e locazione di mezzi audiovisivi, fotografici e cinematografici ovvero di materiale didattico in genere; acquisto, locazione, manutenzione e riparazione di macchine, utensili, strumenti e materiali scientifici e di laboratorio;
 - k) acquisto materiale di pulizia, servizi derattizzazione, disinfestazione dei locali consortili, delle infrastrutture e dei mezzi d'opera;
 - l) trasporti, noli, spedizioni, imballaggi, magazzinaggio e facchinaggio; spese per servizi di posta e corrieri privati;

- m) acquisto vestiario per il personale dipendente;
 - n) divulgazione di bandi di gara, di concorso o altre comunicazioni che devono essere rese per legge o regolamento a mezzo stampa o altri mezzi di informazione;
 - o) svolgimento di corsi e attività di formazione e perfezionamento del personale;
 - p) coperture assicurative;
 - q) spese minute, non previste nei punti precedenti, fino all'importo di euro 1.000,00 (MILLE/00);
2. L'aggiornamento degli elenchi merceologici dei beni e servizi acquisibili in economia viene delegato al Liquidatore Unico al fine di effettuare una revisione delle categorie merceologiche più snella e con minori tempi tecnici di attesa.
 3. Il ricorso alla gestione in economia è ammesso, nel rispetto degli atti di programmazione eventualmente previsti dal Consorzio, nei limiti delle dotazioni assegnate con il piano esecutivo di gestione per acquisiti di beni e servizi e comunque entro il limite massimo di spesa, IVA esclusa, di euro 207.000,00.
 4. Il ricorso al sistema delle spese in economia è consentito, altresì, nelle seguenti ipotesi:
 - a) risoluzione di un precedente rapporto contrattuale, o in danno del contraente inadempiente, quando ciò sia ritenuto necessario o conveniente per conseguire la prestazione nel termine previsto dal contratto;
 - b) necessità di completare le prestazioni di un contratto in corso, ivi non previste, se non sia possibile imporne l'esecuzione nell'ambito del contratto medesimo;
 - c) prestazioni periodiche di servizi o forniture, a seguito della scadenza dei relativi contratti, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, nella misura strettamente necessaria;
 - d) urgenza, determinata da eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale.

Art. 3 - Aree e forme della procedura

1. Il ricorso al sistema di effettuazione delle spese per l'acquisizione in economia di beni e servizi è ammesso in relazione all'oggetto ed ai limiti di importo, di cui all'articolo 2.
2. Le acquisizioni in economia di beni e servizi possono essere effettuate:
 - a) in amministrazione diretta;
 - b) a cottimo fiduciario.
3. Nell'amministrazione diretta le acquisizioni sono effettuate con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio del Consorzio o eventualmente assunto per l'occasione, sotto la direzione del Responsabile del procedimento.
4. Il cottimo fiduciario è una procedura negoziata in cui le acquisizioni di beni e servizi avvengono mediante affidamento a terzi. In questa fattispecie rientrano tutte le restanti fattispecie di acquisto che non sono collocabili all'interno dell'amministrazione diretta.
5. Per servizi e forniture inferiori ad € 40.000,00, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento, a monte di quanto previsto dall'articolo 125, comma 11, del Codice dei contratti, comma modificato dalla lettera m-bis del comma 2 dell'articolo 4 del decreto legge 13 maggio 2011, n. 70, nel testo integrato dalla relativa legge di conversione 12 luglio 2011, n. 106.

Art. 4 - Divieto di frazionamento

E' vietato l'artificioso frazionamento degli interventi allo scopo di sottoporli alla disciplina di cui al presente regolamento.

Art. 5 - Responsabile del procedimento

1. L'esecuzione degli interventi in economia viene disposta, nell'ambito degli obiettivi e del «budget», previsti nel piano esecutivo di gestione, dal responsabile del servizio interessato che la affida al responsabile del procedimento.
2. Per l'acquisizione di beni e servizi il responsabile del procedimento si avvale delle rilevazioni dei prezzi di mercato effettuate da amministrazioni od enti a ciò preposti a fini di orientamento e della valutazione della congruità dei prezzi stessi in sede di offerta.

Art. 6 - Forme di pubblicità

1. Ai sensi dell'articolo 331 del Regolamento di attuazione di cui al D.P.R. n. 207/2010, per le procedure di acquisto in economia, si prescinde dagli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti dall'articolo 124 del Codice dei contratti.
2. L'amministrazione Consortile assicura, comunque, che le procedure in economia avvengano nel rispetto del principio della massima trasparenza, contemperando l'efficienza dell'azione amministrativa con i principi di parità di trattamento, non discriminazione e concorrenza tra gli operatori economici.
3. L'esito degli affidamenti mediante cottimo fiduciario di cui all'articolo 334 del Regolamento 207/2010 è soggetto ad avviso di post-informazione, mediante pubblicazione sul profilo del committente.

Art. 7 - Individuazione delle imprese da consultare

1. In conformità a quanto previsto all'articolo 332 del Regolamento di attuazione n. 207/2010, i soggetti da consultare, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, ai sensi dell'articolo 125, comma 11 del Codice dei contratti, sono individuati sulla base di indagini di mercato, ovvero tramite elenchi aperti di operatori economici.
2. Le indagini di mercato effettuate dalla stazione appaltante possono avvenire anche tramite la consultazione di cataloghi elettronici del mercato elettronico di cui all'articolo 328 del Regolamento di attuazione, propri o di altre amministrazioni aggiudicatrici.
3. E' possibile la pubblicazione della lettera di invito sul sito dell'Amministrazione e contestualmente l'invio dell'invito a partecipare a 5 operatori.

Art. 8 - Elenchi degli operatori e controlli sull'affidatario

1. Ai sensi dell'articolo 332 del Regolamento 207/2010, sulla base di avvisi pubblicati sul profilo del committente, l'Amministrazione Consortile può predisporre elenchi di operatori economici dotati di determinati requisiti, all'interno dei quali può individuare operatori economici, da invitare alle procedure di acquisto in economia, applicando i principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.
2. L'iscrizione in tali elenchi non è, in ogni caso, condizione necessaria per la partecipazione alle procedure di acquisto in economia.
3. Sono esclusi dai suddetti elenchi gli operatori economici che, secondo motivata valutazione dell'Amministrazione Consortile, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stessa o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale.
4. Gli elenchi sono sempre aperti all'iscrizione degli operatori economici dotati dei requisiti richiesti dall'Amministrazione Consortile e sono periodicamente aggiornati, con cadenza almeno annuale.
5. L'amministrazione Consortile, tenendo conto delle proprie specifiche caratteristiche ed esigenze, promuove, anche attraverso la conclusione di specifici accordi, la creazione di elenchi comuni di operatori economici, nonché l'utilizzo di elenchi predisposti da altre amministrazioni.
6. L'Amministrazione Consortile può procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico affidatario.

Art. 9 - Controllo di gestione

1. I provvedimenti con cui si stabilisce di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi, sono trasmessi alla struttura preposta al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e controllo.
2. Il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega allo stesso apposita dichiarazione sostitutiva con la quale attesta, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 e seguenti del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, sostituito dall'articolo 1 del D.L. 12 luglio 2004, n. 168, come modificato dalla relativa legge di conversione.

Art. 10 - Svolgimento della procedura del cottimo fiduciario

1. Ai sensi dell'articolo 334 del Regolamento 207/2010 per l'affidamento in economia di importo pari o superiore a 40.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 125, comma 9, del codice, (soglia comunitaria) la lettera d'invito deve riportare:
 - a) l'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche tecniche e il suo importo massimo previsto, con esclusione dell'IVA;
 - b) le garanzie richieste all'affidatario del contratto;
 - c) il termine di presentazione delle offerte; tale termine deve essere congruo in relazione alle complessità nascenti dalla formulazione dell'offerta;
 - d) il periodo in giorni di validità delle offerte stesse;
 - e) l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
 - f) il criterio di aggiudicazione prescelto;
 - g) gli elementi di valutazione, nel caso si utilizzi il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
 - h) l'eventuale clausola che preveda di non procedere all'aggiudicazione nel caso di presentazione di un'unica offerta valida;
 - i) la misura delle penali, determinata in conformità delle disposizioni del codice e del regolamento; secondo quanto dispone l'articolo 145 del Regolamento 207/2010, le penali da applicare in caso di ritardo nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali, in misura giornaliera, devono essere comprese tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e comunque, complessivamente non superiore al 10 per cento;
 - l) l'obbligo per l'offerente di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali;
 - m) l'indicazione dei termini di pagamento;
 - n) i requisiti soggettivi richiesti all'operatore economico, e la richiesta allo stesso di rendere apposita dichiarazione in merito al possesso dei requisiti soggettivi richiesti.
2. Il contratto affidato mediante cottimo fiduciario è stipulato attraverso scrittura privata, che può anche consistere in apposito scambio di lettere con cui la stazione appaltante dispone l'ordinazione dei beni o dei servizi, che riporta i medesimi contenuti previsti dalla lettera di invito.
3. L'affidamento dei servizi e l'acquisizione dei beni a cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa gara informale con consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dal Consorzio.
4. Si prescinde dalla preventiva consultazione degli operatori economici nel caso di nota specialità del bene o servizio da acquisire, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato, ovvero quando la

spesa non superi l'ammontare di euro 40.000,00, con esclusione dell'I.V.A. In tali ipotesi è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.

5. I preventivi devono pervenire in busta chiusa con modalità, da stabilirsi con la lettera di invito, che ne garantiscano la segretezza. Le buste contenenti i preventivi sono aperte dal responsabile del procedimento con l'assistenza, in qualità di testimoni, di due dipendenti. I preventivi sono controfirmati dal responsabile del procedimento e dai due testimoni.
6. L'affidamento in cottimo è disposto con determinazione dal Responsabile del servizio. La determinazione di ordinazione deve contenere:
 - a) le condizioni di esecuzione delle forniture e dei servizi, i relativi prezzi, l'indicazione della documentazione da presentare, la determinazione delle penali in caso di inadempienza, la facoltà per l'amministrazione di provvedere all'esecuzione di tutto o parte della fornitura e del servizio, a spese del soggetto o dell'impresa, salvo l'esercizio, da parte dell'amministrazione, dell'azione per il risarcimento del danno derivante dall'inadempienza e salvo il potere di risolvere il contratto di cottimo mediante semplice denuncia nei casi di inadempienza dello stesso, le modalità di pagamento, l'obbligo di uniformarsi alle norme legislative e regolamentari vigenti, nonché ogni altra condizione ritenuta utile dal Consorzio;
 - b) la attestazione che sui prezzi di affidamento delle forniture o dei servizi è stato formulato il giudizio di congruità dal responsabile del procedimento.
7. La determinazione è trasmessa al Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la registrazione dell'impegno di spesa.
8. Per l'ordinazione deve inoltre osservarsi quanto stabilito dall'art. 191 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
9. Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto di cottimo si rendano necessari aumenti o diminuzioni nei servizi o nelle forniture nel limite del 20% dell'importo netto contrattuale, il Responsabile del servizio vi provvede, su proposta del responsabile del procedimento, e l'affidatario del cottimo è obbligato ad assoggettarvisi.

Art 11 - Mercato elettronico e uso degli strumenti elettronici

1. Ai sensi dell'articolo 85, comma 13, del codice e della normativa vigente in materia di documento informatico e di firma digitale, la procedura di acquisti in economia può essere condotta, in tutto o in parte, dalla stazione appaltante avvalendosi di sistemi informatici di negoziazione e di scelta del contraente, nonché con l'utilizzo di documenti informatici, nel rispetto dei principi di parità di trattamento e di non discriminazione.
2. Al fine di effettuare gli acquisti in economia attraverso strumenti telematici, l'Amministrazione Consortile può utilizzare il mercato elettronico di cui all'articolo 328 del Regolamento 207/2010.

Art. 12 - Congruità dei prezzi

1. L'accertamento della congruità dei prezzi offerti dagli operatori economici invitati è effettuato attraverso elementi di riscontro dei prezzi correnti risultanti dalle indagini di mercato.
2. Ai fini dell'accertamento di cui al comma 1, e fermo restando quanto previsto all'articolo 7, comma 5, del codice, la stazione appaltante può avvalersi dei cataloghi di beni e servizi pubblicati sul mercato elettronico di cui all'articolo 328 del Regolamento 207/2011, propri o delle amministrazioni aggiudicatrici.

Art. 13 - Termini e modalità di pagamento

1. I pagamenti relativamente agli affidamenti in economia sono disposti nel termine di 30 giorni a decorrere dalla data di accertamento, da parte del direttore dell'esecuzione, della rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.
2. Al pagamento delle spese per l'acquisizione di beni e servizi in economia si provvede anche mediante aperture di credito emesse a favore di funzionari delegati, ai sensi degli articoli da 56 a 61-bis del regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440, e dell'articolo 9 del decreto del Presidente della Repubblica 20 aprile 1994, n. 367.

Art. 14 - Inadempimenti.

1. Nel caso di inadempienza per fatti imputabili al soggetto o all'impresa cui è stata affidata la fornitura dei beni e dei servizi di cui al presente regolamento, si applicano le penali stabilite nell'atto o lettera d'ordinazione. Inoltre l'amministrazione dopo formale ingiunzione, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, rimasta senza esito, può disporre l'esecuzione di tutto o parte della fornitura dei beni e del servizio, a spese del soggetto o dell'impresa, salvo l'esercizio, da parte dell'amministrazione, dell'azione per il risarcimento del danno derivante dall'inadempienza.
2. Nel caso d'inadempimento grave, l'amministrazione può altresì, previa denuncia scritta, procedere alla risoluzione del contratto, salvo, sempre, il risarcimento dei danni subiti.

Art. 15 - Verifica delle prestazioni

1. I beni e i servizi eseguiti in economia sono soggetti, rispettivamente, a collaudo o ad attestazione di regolare esecuzione o equipollente a cura del responsabile del servizio competente.
2. Il collaudo, l'attestazione di regolare esecuzione o l'attestazione equipollente, devono essere effettuati entro 20 giorni dall'acquisizione.

Art. 16 - Abrogazione di norme – Entrata in vigore

1. Sono abrogate tutte le disposizioni di regolamenti consortili vigenti in contrasto o incompatibili con quelle del presente regolamento.
2. Per quanto non previsto nel presente regolamento trovano applicazione, in quanto applicabili, le leggi ed i regolamenti vigenti in materia.
3. Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della deliberazione assembleare di approvazione dello stesso.



C.I.S.I.
CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI ISCHIA
in liquidazione

Via Leonardo Mazzella n. 36 - 80070 Ischia (NA)

Codice fiscale / Partita IVA 01201390638

Telefono (081) 993242 - Fax (081) 3331316

e mail cisi.ischia@libero.it

pec cisi@arubapec.it

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo del Consorzio il giorno 1 febbraio 2016.e vi rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al giorno 15 febbraio 2016nonché trasmessa in copia ai Comuni consorziati per la pubblicazione ai rispettivi Albi pretori.

F.to II SEGRETARIO GENERALE

C.I.S.I.

**Per copia conforme all'originale
esistente agli atti di Ufficio
addì 1 febbraio 2016**

**Il Segretario Generale
Dott. Giovanni Amodio**



C.I.S.I.
CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI ISCHIA
in liquidazione

Via Leonardo Mazzella n. 36 - 80070 Ischia (NA)

Codice fiscale / Partita IVA 01201390638

Telefono (081) 993242 - Fax

e mail cisi.ischia@libero.it

pec cisi@arubapec.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

N. 35 del 17 dicembre 2015

OGGETTO: Nota CDDPP di prosecuzione attività per concessione ripiano mutuo posizione debitoria C.I.S.I.

L'anno duemilaquindici, il giorno 17 del mese di dicembre, alle ore 12,00 nella sede del C.I.S.I. sita in Ischia alla Via Leonardo Mazzella n. 36, si è riunita in seconda convocazione, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica, l'Assemblea dei Soci del C.I.S.I. convocata dal Presidente dott. Paolino Buono per le ore 11,30 con avviso del 11.12.2015 prot. n. 00492.

Risultano presenti :

Dott. Vincenzo Ferrandino

Vicesindaco del Comune di Ischia

PRESENTE

Sig. Ignazio Barbieri

in qualità di delegato dal

Sindaco del Comune di Casamicciola Terme

PRESENTE

Dott. Paolino Buono

Sindaco del Comune di Barano d'Ischia

PRESENTE

Dott. Paolino Buono

in qualità di delegato dal Sindaco del Comune di Forio

PRESENTE

Sig. Giacomo Pascale

Sindaco del Comune di Lacco Ameno

PRESENTE

Ing. Rosario Caruso

Sindaco del Comune di Serrara Fontana

PRESENTE

Quote sociali di rappresentanza assegnate a ciascun Comune:

- Ischia	36,14%
- Forio	23,25%
- Casamicciola Terme	13,63%
- Barano d'Ischia	13,04%
- Lacco Ameno	8,27%
- Serrara Fontana	5,67%
TOTALE	100,00%

Risultano pertanto presenti alla seduta n. sei Comuni in rappresentanza del 100% delle quote sociali.

Risulta presente il Liquidatore Unico del C.I.S.I. Dott. Pierluca Ghirelli.

Funge da Segretario il Dott. Giovanni Amodio, Segretario Generale del Comune d'Ischia, nella qualità di Segretario Generale di turno del Consorzio.

Assume la Presidenza il dott. Paolino Buono, Sindaco del Comune di Barano.

Il Presidente, constatato il numero legale e la validità della seduta, pone in discussione il punto n. 5 iscritto all'o.d.g. e passa la parola al Liquidatore Unico che relaziona in merito

Il Liquidatore illustra il percorso intrapreso dal Consorzio CISI con la CDP e gli ultimi contatti avuti con quali l'Istituto conferma la disponibilità ad addivenire ad un accordo con il Consorzio per l'estinzione del debito facendo presente che comunque non vi sarebbe la configurazione di una concessione di un nuovo finanziamento in violazione dell'art. 119 della Costituzione ma bensì una modalità di estinzione di un debito che trova il suo titolo giuridico negli atti di concessione dei mutui della CDP per il finanziamento di opere pubbliche.

L'ASSEMBLEA

Udita la relazione del Liquidatore unico

Visti lo Statuto del Consorzio ed i regolamenti vigenti.

Viste le norme del D. Lgs. 267/2000.

Assunti i pareri ai sensi dell'art. 49 del d.lgs 267/2000

All'unanimità di voti favorevoli resi ai sensi di legge

DELIBERA

Di dare mandato ed invitare al Liquidatore unico di proseguire nella propria azione per portare a termine l'accordo con la CDP per l'estinzione delle posizioni debitorie pregresse del consorzio CISI

- di trasmettere copia della presente deliberazione, unitamente agli atti in essa richiamati, ai Comuni Soci per tutto quanto di competenza

Successivamente, con separata votazione unanime resa nelle forme di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Del che è verbale redatto, letto e sottoscritto.

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giovanni Amodio

F.to IL PRESIDENTE
Dott.- Paolino Buono



C.I.S.I.
CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI ISCHIA
in liquidazione

Via Leonardo Mazzella n. 36 - 80070 Ischia (NA)

Codice fiscale / Partita IVA 01201390638

Telefono (081) 993242 - Fax (081) 3331316

e mail cisi.ischia@libero.it

pec cisi@arubapec.it

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo del Consorzio il giorno 1 febbraio 2016.e vi rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al giorno 15 febbraio 2016nonché trasmessa in copia ai Comuni consorziati per la pubblicazione ai rispettivi Albi pretori.

F.to II SEGRETARIO GENERALE

C.I.S.I.

**Per copia conforme all'originale
esistente agli atti di Ufficio
addì 1 febbraio 2016**

**Il Segretario Generale
Dott. Giovanni Amodio**

C.I.S.I.
CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI ISCHIA
in liquidazione

Via Leonardo Mazzella n. 36 - 80070 Ischia (NA)

Codice fiscale / Partita IVA 01201390638

Telefono (081) 993242 - Fax

e mail cisi.ischia@libero.it

pec cisi@arubapec.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

N. 36 del 17 dicembre 2015

OGGETTO: Acquisizione parere in merito al ripiano debito C.I.S.I., rinuncia a credito (trasformazione del credito in futuro aumento di capitale sociale) nei cfr di E.V.I. SpA, revoca dello stato di liquidazione So. E.V.I. SpA: esame curriculum vitae.

L'anno duemilaquindici, il giorno 17 del mese di dicembre, alle ore 12,00 nella sede del C.I.S.I. sita in Ischia alla Via Leonardo Mazzella n. 36, si è riunita in seconda convocazione, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica, l'Assemblea dei Soci del C.I.S.I. convocata dal Presidente dott. Paolino Buono per le ore 11,30 con avviso del 11.12.2015 prot. n. 00492.

Risultano presenti :

Dott. Vincenzo Ferrandino

Vicesindaco del Comune di Ischia

PRESENTE

Sig. Ignazio Barbieri

in qualità di delegato dal

Sindaco del Comune di Casamicciola Terme

PRESENTE

Dott. Paolino Buono

Sindaco del Comune di Barano d'Ischia

PRESENTE

Dott. Paolino Buono

in qualità di delegato dal Sindaco del Comune di Forio

PRESENTE

Sig. Giacomo Pascale

Sindaco del Comune di Lacco Ameno

PRESENTE

Ing. Rosario Caruso

Sindaco del Comune di Serrara Fontana

PRESENTE

Quote sociali di rappresentanza assegnate a ciascun Comune:

- Ischia	36,14%
- Forio	23,25%
- Casamicciola Terme	13,63%
- Barano d'Ischia	13,04%
- Lacco Ameno	8,27%
- Serrara Fontana	5,67%
TOTALE	100,00%

Risultano pertanto presenti alla seduta n. sei Comuni in rappresentanza del 100% delle quote sociali.

Risulta presente il Liquidatore Unico del C.I.S.I. Dott. Pierluca Ghirelli.

Funge da Segretario il Dott. Giovanni Amodio, Segretario Generale del Comune d'Ischia, nella qualità di Segretario Generale di turno del Consorzio.

Assume la Presidenza il dott. Paolino Buono, Sindaco del Comune di Barano.

Il Presidente, constatato il numero legale e la validità della seduta, pone in discussione il punto n. 6 iscritto all'o.d.g. e passa la parola al Liquidatore Unico che relaziona in merito

Il Liquidatore Unico fa presente che vi è la necessità di acquisire un autorevole parere in merito alla prospettata possibilità di trasformare ad opera del CISI in liquidazione il credito vantato nei confronti della Soc. EVI s.p.a. in futuro aumento del capitale sociale al fine di assicurare il pieno rilancio di questa, con successiva revoca dello stato di liquidazione. Il ripristino di una condizione di normale gestione è necessaria per rendere possibile l'attivazione di una serie di investimenti finalizzati alle necessarie opere di manutenzione straordinaria su reti idriche e fognarie fondamentali per la riduzione a livelli fisiologici delle perdite idriche ed alla quanto più completa mitigazione di malfunzionamenti dell'apparato fognario con conseguenti, possibili danni di natura ambientale.

L'ASSEMBLEA

Udita la relazione del Liquidatore unico

Visti lo Statuto del Consorzio ed i regolamenti vigenti.

Viste le norme del D. Lgs. 267/2000.

Assunti i pareri ai sensi dell'art. 49 del d.lgs 267/2000

All'unanimità di voti favorevoli resi ai sensi di legge

DELIBERA

Condivide la necessità di acquisire un autorevole parere in merito alla prospettata possibilità di trasformare ad opera del CISI in liquidazione del credito vantato nei confronti della Soc. EVI in futuro aumento del capitale sociale, al fine di assicurare il pieno rilancio di questa, con successiva revoca dello stato di liquidazione. L'Assemblea, quindi dà mandato al Liquidatore CISI, di acquisire un parere in merito;

- di trasmettere copia della presente deliberazione, unitamente agli atti in essa richiamati, ai Comuni Soci per tutto quanto di competenza

Successivamente, con separata votazione unanime resa nelle forme di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Del che è verbale redatto, letto e sottoscritto.

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giovanni Amodio

F.to IL PRESIDENTE
Dott.- Paolino Buono



C.I.S.I.
CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI ISCHIA
in liquidazione

Via Leonardo Mazzella n. 36 - 80070 Ischia (NA)
Codice fiscale / Partita IVA 01201390638
Telefono (081) 993242 - Fax (081) 3331316
e mail cisi.ischia@libero.it
pec cisi@arubapec.it

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo del Consorzio il giorno 1 febbraio 2016.e vi rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al giorno 15 febbraio 2016nonché trasmessa in copia ai Comuni consorziati per la pubblicazione ai rispettivi Albi pretori.

F.to II SEGRETARIO GENERALE

C.I.S.I.

Per copia conforme all'originale
esistente agli atti di Ufficio
addì 1 febbraio 2016

Il Segretario Generale
Dott. Giovanni Amodio



C.I.S.I.
CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI ISCHIA
in liquidazione

Via Leonardo Mazzella n. 36 - 80070 Ischia (NA)

Codice fiscale / Partita IVA 01201390638

Telefono (081) 993242 - Fax

e mail cisi.ischia@libero.it

pec cisi@arubapec.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

N. 37 del 17 dicembre 2015

OGGETTO: Proposta prepensionamento dipendente Vito Coppa

L'anno duemilaquindici, il giorno 17 del mese di dicembre, alle ore 12,00 nella sede del C.I.S.I. sita in Ischia alla Via Leonardo Mazzella n. 36, si è riunita in seconda convocazione, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica, l'Assemblea dei Soci del C.I.S.I. convocata dal Presidente dott. Paolino Buono per le ore 11,30 con avviso del 11.12.2015 prot. n. 00492.

Risultano presenti :

Dott. Vincenzo Ferrandino

Vicesindaco del Comune di Ischia

PRESENTE

Sig. Ignazio Barbieri

in qualità di delegato dal

Sindaco del Comune di Casamicciola Terme

PRESENTE

Dott. Paolino Buono

Sindaco del Comune di Barano d'Ischia

PRESENTE

Dott. Paolino Buono

in qualità di delegato dal Sindaco del Comune di Forio

PRESENTE

Sig. Giacomo Pascale

Sindaco del Comune di Lacco Ameno

PRESENTE

Ing. Rosario Caruso

Sindaco del Comune di Serrara Fontana

PRESENTE

Quote sociali di rappresentanza assegnate a ciascun Comune:

- Ischia	36,14%
- Forio	23,25%
- Casamicciola Terme	13,63%
- Barano d'Ischia	13,04%
- Lacco Ameno	8,27%
- Serrara Fontana	5,67%
TOTALE	100,00%

Risultano pertanto presenti alla seduta n. sei Comuni in rappresentanza del 100% delle quote sociali.

Risulta presente il Liquidatore Unico del C.I.S.I. Dott. Pierluca Ghirelli.

Funge da Segretario il Dott. Giovanni Amodio, Segretario Generale del Comune d'Ischia, nella qualità di Segretario Generale di turno del Consorzio.

Assume la Presidenza il dott. Paolino Buono, Sindaco del Comune di Barano.

Il Presidente, constatato il numero legale e la validità della seduta, pone in discussione il punto n. 7 iscritto all'o.d.g. e passa la parola al Liquidatore Unico che relaziona in merito.

Da lettura della proposta transattiva n. 4203 del 04.12.2015 a firma del dipendente EVI s.p.a. in liquidazione Vito Coppa e della relazione a firma dell'avv. Angela Bassolino dalla quale si rilevano cospicui risparmi che la Soc. EVI conseguirebbe nel concedere il richiesto prepensionamento al dipendente Coppa, risparmi prossimi ad € 200.00,00 fino al pensionamento,,

L'ASSEMBLEA

Udita la relazione del Liquidatore Unico e preso atto della proposta transattiva presentata dal dipendente della società EVI s.p.a. in liquidazione e della relazione dell'avv. Angela Bassolino

Visti lo Statuto del Consorzio ed i regolamenti vigenti.

Viste le norme del D. Lgs. 267/2000.

Assunti i pareri ai sensi dell'art. 49 del d.lgs 267/2000

All'unanimità di voti favorevoli resi ai sensi di legge

DELIBERA

Considerati i cospicui risparmi che la Soc. EVI s.p.a. in liquidazione conseguirebbe nel concedere il richiesto prepensionamento al dipendente Vito Coppa, risparmi prossimi ad € 200.000,00 fino all'avvenuto pensionamento Esprime condivisione in relazione all'accettazione della proposta riformulata come di seguito riportata:

- Versamento in un' unica soluzione del residuo delle rate mensili di cui all'integrazione contributiva volontaria per l'avvenuto ricongiungimento INPS-INPDAP (€104.00,00 fino a giugno 2019);
- Riconoscimento di un incentivo all'esodo pari ad €30.000,00 al netto dei relativi oneri contributivi che risultano, quindi, essere tutti a carico della Società ;
- Bonus transattivo di €500,00 netti da versarsi al momento della sottoscrizione dell'atto transattivo ;
- Versamento, alla sottoscrizione dell'atto transattivo, della somma di €1.500,00 comprensiva di IVA e C.P.A. a titolo di contributo spese relative al giudizio in corso e all'accordo sindacale di prepensionamento da sottoscrivere, restando tra le parti interamente compensate tutte le ulteriori eventuali spese anche legali ;

Riconoscimento dal 01.12.2015 del V livello retributivo previsto dal CCNL, in luogo del VI livello richiesto, e versamento degli oneri contributivi sulle relative differenze retributive dal 01.12.2015

Dare mandato agli uffici di trasmettere copia della presente alla società EVI s.p.a. in liquidazione

- di trasmettere copia della presente deliberazione, unitamente agli atti in essa richiamati, ai Comuni Soci per tutto quanto di competenza

Successivamente, con separata votazione unanime resa nelle forme di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Del che è verbale redatto, letto e sottoscritto.

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giovanni Amodio

F.to IL PRESIDENTE
Dott.- Paolino Buono



C.I.S.I.
CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI ISCHIA
in liquidazione

Via Leonardo Mazzella n. 36 - 80070 Ischia (NA)

Codice fiscale / Partita IVA 01201390638

Telefono (081) 993242 - Fax

e mail cisi.ischia@libero.it

pec cisi@arubapec.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

N. 38 del 17 dicembre 2015

OGGETTO: Oneri finanziari per interventi straordinari su impianti fognari e di sollevamento: concorso spese enti proprietari.

L'anno duemilaquindici, il giorno 17 del mese di dicembre, alle ore 12,00 nella sede del C.I.S.I. sita in Ischia alla Via Leonardo Mazzella n. 36, si è riunita in seconda convocazione, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica, l'Assemblea dei Soci del C.I.S.I. convocata dal Presidente dott. Paolino Buono per le ore 11,30 con avviso del 11.12.2015 prot. n. 00492.

Risultano presenti :

Dott. Vincenzo Ferrandino Vicesindaco del Comune di Ischia	PRESENTE
Sig. Ignazio Barbieri in qualità di delegato dal Sindaco del Comune di Casamicciola Terme	PRESENTE
Dott. Paolino Buono Sindaco del Comune di Barano d'Ischia	PRESENTE
Dott. Paolino Buono in qualità di delegato dal Sindaco del Comune di Forio	PRESENTE
Sig. Giacomo Pascale Sindaco del Comune di Lacco Ameno	PRESENTE
Ing. Rosario Caruso Sindaco del Comune di Serrara Fontana	PRESENTE

Quote sociali di rappresentanza assegnate a ciascun Comune:

- Ischia	36,14%
- Forio	23,25%
- Casamicciola Terme	13,63%
- Barano d'Ischia	13,04%
- Lacco Ameno	8,27%
- Serrara Fontana	5,67%
TOTALE	100,00%

Risultano pertanto presenti alla seduta n. sei Comuni in rappresentanza del 100% delle quote sociali.

Risulta presente il Liquidatore Unico del C.I.S.I. Dott. Pierluca Ghirelli.

Funge da Segretario il Dott. Giovanni Amodio, Segretario Generale del Comune d'Ischia, nella qualità di Segretario Generale di turno del Consorzio.



C.I.S.I.
CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI ISCHIA
in liquidazione

Via Leonardo Mazzella n. 36 - 80070 Ischia (NA)
Codice fiscale / Partita IVA 01201390638
Telefono (081) 993242 - Fax (081) 3331316
e mail cisi.ischia@libero.it
pec cisi@arubapec.it

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo del Consorzio il giorno 1 febbraio 2016.e vi rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al giorno 15 febbraio 2016nonché trasmessa in copia ai Comuni consorziati per la pubblicazione ai rispettivi Albi pretori.

F.to II SEGRETARIO GENERALE

C.I.S.I.

Per copia conforme all'originale
esistente agli atti di Ufficio
addì 1 febbraio 2016

Il Segretario Generale
Dott. Giovanni Amodio